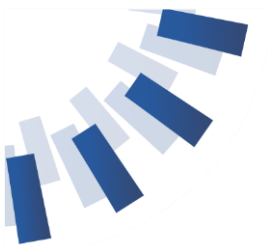


**SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL NO AMAZONAS
PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE - PSG**

**TURMAS PRESENCIAL
ABERTURA DE VAGAS nº 234/2026_30 VAGAS**

**ANEXO I
CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO**

ATIVIDADE	DATA	HORÁRIO/LOCAL
Inscrições e matrículas.	20/08/2026 à 10/09/2026 (ou até encerrarem as vagas)	PRESENCIAIS SENAC MANACAPURU Centro de Educação Profissional Lázaro da Silva Reis – Rua Waldemar Ventura,612 – São José – Manacapuru-Am. Horário: 08:30h às 16:30h Curso: TÉCNICAS SECRETARIAIS - PARCERIA EXCLUSIVA COM O CONSELHO ESCOLAR EETI (27.730.800/0001-14);
Divulgação da lista dos candidatos aprovados.	Dia: 11/09/2026	Site Senac Amazonas: https://am.senac.br/programa-senac-de-gratuidade/consulta-de-vaga/ ou SENAC MANACAPURU Centro de Educação Profissional Lázaro da Silva Reis – Rua Waldemar Ventura,612 – São José – Manacapuru-Am. Horário: 08:30h às 16:30h
Local de realização dos cursos	SENAC MANACAPURU Centro de Educação Profissional Lázaro da Silva Reis – Rua Waldemar Ventura,612 – São José – Manacapuru-Am. (PARCERIA EXCLUSIVA COM O CONSELHO ESCOLAR EETI PARA CAPTAÇÃO DE ALUNOS)	
ATENÇÃO: 1. Para efetivação de matrícula nos cursos abaixo relacionados, se selecionado , o candidato deverá: • Atender aos requisitos do PSG e do curso escolhido, conforme descrito no quadro de vagas; • Apresentar o documento solicitado, por curso, conforme descrito no quadro de vagas; • Apresentar obrigatoriamente, documento com respectivo número legível, que comprove o registro no Cadastro de Pessoa Física (CPF). 2. Inscrições anteriores as datas estabelecidas nesta publicação de vagas serão INDEFERIDAS ;		



ANEXO II
QUADRO DE VAGAS PSG

Município	Curso	Carga Horária	Início	Término	Horário	Nº de Vagas	Documentos para matrículas (para candidatos selecionados)
MANACAPURU	TÉCNICAS SECRETARIAIS Pré-requisitos: Idade mínima: 16 anos; Escolaridade: cursando o ensino médio. (AULAS DE TERÇA À SÁBADO)	40h	15/09/2026	26/09/2026	08h às 12h	30	Original e cópia: • RG; • CPF; • Comprovante de escolaridade; • Comprovante de residência; • Comprovante de atuação profissional (apresentar um dos documentos descritos no campo ATENÇÃO)



EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA – no que se refere a candidato Menor de Idade. Na efetivação da matrícula, além de apresentar documentos e atender aos requisitos do curso, o candidato ou o seu responsável legal, quando se tratar de menor de idade assinará a “Autodeclaração de renda” e o “Termo de Compromisso” com a definição das regras a serem cumpridas (...). Leia Mais... Diretrizes

https://dn.senac.br//wp-content/uploads/2025/09/dir_psg_11_ok-11.pdf

****ATENÇÃO:**

Para o curso de aperfeiçoamento **TÉCNICAS SECRETARIAIS**, será obrigatório que o (a) candidato (a) apresente, no ato da matrícula, um dos documentos abaixo relacionados, conforme disposto nas Diretrizes do Programa Senac de Gratuidade (versão 11):

1. Certificado de curso de Qualificação Profissional, **ou**
2. Registro de ocupação em Carteira de Trabalho Profissional, **ou**
3. Declaração da empresa empregadora, **ou**
4. Autodeclaração de trabalho/experiência profissional.

Manacapuru (AM), 18 de agosto de 2026.

Silvana Maria Ferreira de Carvalho
Diretora Regional do Senac Amazonas